



Stellenausschreibung

Die Gemeinde Stegaurach (Regierungsbezirk Oberfranken, Landkreis Bamberg), 7.400 Einwohner, sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt, einen

Sachbearbeiter (w/m/d) für die Bauverwaltung

in Vollzeit (39,00 Std./Woche).

Der Aufgabenbereich umfasst im Wesentlichen folgende Tätigkeiten:

- Bearbeitung allgemeiner Rechts- und Verwaltungsangelegenheiten der Bauverwaltung
- Beratung von Bürgerinnen und Bürgern, Baugenehmigungsverfahren
- Bearbeitung und Durchführung von Bauleitplanverfahren und Erstellen von städtebaulichen Verträgen
- Konzeption, Planung und Ausschreibungen von gemeindlichen Bauprojekten und Erschließungsmaßnahmen
- Erstellung und Abwicklung von Ingenieur- und Erschließungsverträgen sowie Wahrnehmung der Bauherrenfunktion und Prüfung
- Kommunales Liegenschaftsmanagement (z.B. Erstellen von Urkunden, Bewertung von Grundstücken, etc.)
- Straßen- und Wegerecht
- Kanalisationsangelegenheiten
- Wasserrechtliche Belange nach dem Wasserhaushaltsgesetz (WHG) u. Bay. Wassergesetz (BayWG)
- Beratung und Erarbeitung von Vorlagen der gemeindlichen Gremien und Teilnahme an Sitzungen

Wir erwarten von Ihnen folgende Voraussetzungen:

- eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum Verwaltungsfachangestellten (w/m/d) oder den erfolgreich abgeschlossenen Beschäftigtenlehrgang I (Verwaltungsfachkraft) (w/m/d)
- einschlägige Berufserfahrung in den oben genannten Aufgabenbereichen wären von Vorteil
- Eigeninitiative, Sorgfalt, Gewissenhaftigkeit
- selbständiges und eigenverantwortliches Arbeiten, Zuverlässigkeit und Flexibilität
- gute schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit
- gute Kenntnisse und sicherer Umgang mit den gängigen Büroanwendungen (MS Office) und AKDB-Programmen wären von Vorteil
- Bereitschaft zu flexiblen Arbeitszeiten auch außerhalb der üblichen Dienstzeiten, Sitzungsdienst
- Führerschein Klasse B

Wir bieten:

- eine vielseitige, interessante, verantwortungsvolle und anspruchsvolle Tätigkeit
- ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis mit geregelten Arbeitszeiten
- leistungsgerechte Bezahlung nach dem Tarifvertrag TVöD
- gleitende Arbeitszeit
- betriebliche Altersversorgung
- Jahressonderzahlung und Leistungsentgelt
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- ein angenehmes, kollegiales Arbeitsklima in einem engagierten Team
- betriebliche Veranstaltungen wie Weihnachtsfeier und Betriebsausflug

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen, die Sie bitte bis zum **17.05.2024** an **Gemeinde Stegaurach - Personalamt** -, **Schloßplatz 1, 96135 Stegaurach** oder per Email an zentrale@stegaurach.de senden.

Für Rückfragen steht Ihnen unser Personalamt gerne zur Verfügung:

Herr Wagner, Tel.: 0951/99222-0, E-Mail: t.wagner@stegaurach.de