



Stellenausschreibung

Die Gemeinde Stegaurach (Regierungsbezirk Oberfranken, Landkreis Bamberg), 7.000 Einwohner, sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt, eine/n

Leiter/in für die Pfarr- und Gemeindebücherei (m/w/d)

Teilzeit (22 Wochenstunden)

Der Aufgabenbereich umfasst im Wesentlichen folgende Tätigkeiten:

- Leitung der Gemeindebücherei mit allen anfallenden Tätigkeiten (u.a. Personal- und Budgetverwaltung)
- Bestandsaufbau, -revision, -pflege und -erschließung
- Organisation und Durchführung von Veranstaltungen
- Öffentlichkeitsarbeit, Social Media
- Kooperation mit anderen Kultur- und Bildungseinrichtungen
- Vertretung der Gemeindebücherei in der Öffentlichkeit und in Gremien
- Zeitgemäße und zielgruppengerichtete Bestandskonzeption

Wir erwarten von Ihnen folgende Voraussetzungen:

- Literaturpädagogin / Literaturpädagoge
- Bibliotheksassistent/in oder Fachangestellte/r für Medien- und Informationsdienste, Fachrichtung Bibliothek
- eine vergleichbare Qualifikation (z.B. Kirchliche/r Büchereiassistent/in, Buchhandel) mit entsprechender Berufserfahrung
- Kreativität, Organisationstalent und praktische Fähigkeiten
- Bereitschaft zu Aus- und Weiterbildung
- Kommunikations- und Teamfähigkeit; besonderer Wert wird auf eine vertrauensvolle Zusammenarbeit mit den ehrenamtlichen Mitarbeitern gelegt
- Ausgeprägtes Serviceverhalten
- Sicheres Auftreten und eigenverantwortliches Arbeiten sowie eine Medienkompetenz
- Kontaktfreude, um sich serviceorientiert auf die unterschiedlichsten Nutzergruppen und -bedürfnisse einzulassen
- Gute EDV-Kenntnisse: MS-Office, spezifische Bibliothekssoftware, sowie gute Kenntnisse im Umgang mit digitalen Medien und entsprechender Hardware (z.B. E-Books, Apps, soziale Netzwerke)
- Grundkenntnisse in Verwaltungsabläufen

Wir bieten:

- eine äußerst interessante, anspruchsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit
- ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis (Teilzeit 22 Std./Wo.)
- leistungsgerechte Bezahlung nach dem Tarifvertrag TVöD (bis Entgeltgruppe 8), sofern die persönlichen Voraussetzungen vorliegen
- betriebliche Altersversorgung
- Angebot zur betrieblichen Gesundheit
- Jahressonderzahlung und Leistungsentgelt
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen, die Sie bitte bis zum **15.08.2026** an **Gemeinde Stegaurach - Personalamt -, Schloßplatz 1, 96135 Stegaurach** oder per Email an **personalamt@stegaurach.de** senden.

Für Rückfragen wenden Sie sich bitte an:

Frau Vanessa Lang, Personalsachbearbeiterin, Tel.: 0951/99222-28, v.lang@stegaurach.de

Frau Ursula Freudensprung, Personalsachbearbeiterin, Tel. 0951/99222-27, u.freudensprung@stegaurach.de